Bogotá D.C **05/06/2025**

Cuenta de Cobro No1

**Fundación Amigos del Teatro Mayor**
NIT. 890.912.395-7

DEBE A:
**Ivan Donaldo Baron Jaime**
C.C **80761018** de **Bogotá**
RUT: **80761018**

Por el Concepto de: Prestación de servicios artísticos participación como asistente de escenario, en el marco del convenio de asociación 503 de 2025, **del 12 al 30 de mayo de 2025.**
La suma de: **$1.393.333(millón trecientos noventa y tres mil trecientos treinta y tres m/cte.)**

Declaro que:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SOY RESIDENTE EN COLOMBIA* | **SI** | X | **NO** | |
| MIS INGRESOS SON OBTENIDOS POR CONCEPTO DE SALARIOS, COMISIONES, VIATICOS, HONORARIOS O SERVICIOS PERSONALES | **SI** | X | **NO** | |
| RESPONSABLE DE IVA | **SI** | | **NO** | X |
| ME ENCUENTRO AFILIADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y CUMPLO CON EL PAGO DE APORTE. | **SI** | X | **NO** | |
| SOY DECLARANTE DE RENTA EN COLOMBIA | **SI** | x | **NO** | |
| ESTOY OBLIGADO A PRESENTAR FACTURA ELECTRÓNICA | **SI** | | **NO** | X |
| **Si usted en colombiano o nacionalidad Colombiana y actualmente se encuentra fuera del país favor verificar si es residente en Colombia* | | | | |

| **APLICACIÓN DE RETENCIÓN EN LA FUENTE - DECRETO 2231 DE 2023** | |
|---|---|
| *(UNICAMENTE PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS)*<br>*MARQUE CON UNA X LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA* | |
| EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁ DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO TOMANDO EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y NO DESCONTARE COSTOS Y GASTOS - ARTÍCULO 103 ET (RETEFUENTE ART 383 ET) | x |
| EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁN DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO Y NO TOMARE EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y DESCONTARE COSTOS Y GASTOS- ARTÍCULO 103 ET (RETENCIÓN TARIFA GENERAL) | |

Cordialmente,



**IVAN DONALDO BARON JAIME**
C.C. 80 761 018
Teléfono: 3193051800
Correo: ivilloa@gmail.com
Banco: scotiabank Colpatria
Tipo de cuenta: Ahorros
No. cuenta: 5752045849

| | |
|---|---|
| **NOMBRE CONTRATISTA** | Ivan Donaldo Baron Jaime |

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | Prestar los servicios como asistente de escenario para apoyar las Agrupaciones Juveniles de la Orquesta Filarmónica de Bogotá en el marco del Convenio de Asociación 135 de 2023 suscrito entre la Fundación Amigos del Teatro Mayor y la Orquesta Filarmónica de Bogotá |
| **PERIODO DEL INFORME** | Mayo 12 de 2025 a mayo 30 de 2025- Informe no.01 |

Presentación Informe no.1 de seguimiento a la ejecución:

Dando desarrollo del objeto del contrato y en cumplimiento de los compromisos adquiridos por media de el mismo, se relaciona el informe de ejecución de las acciones realizadas durante el mes de mayo de 2025 para tramitar el (primer) pago.

DESCRIPCION DE AVANCES DE OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

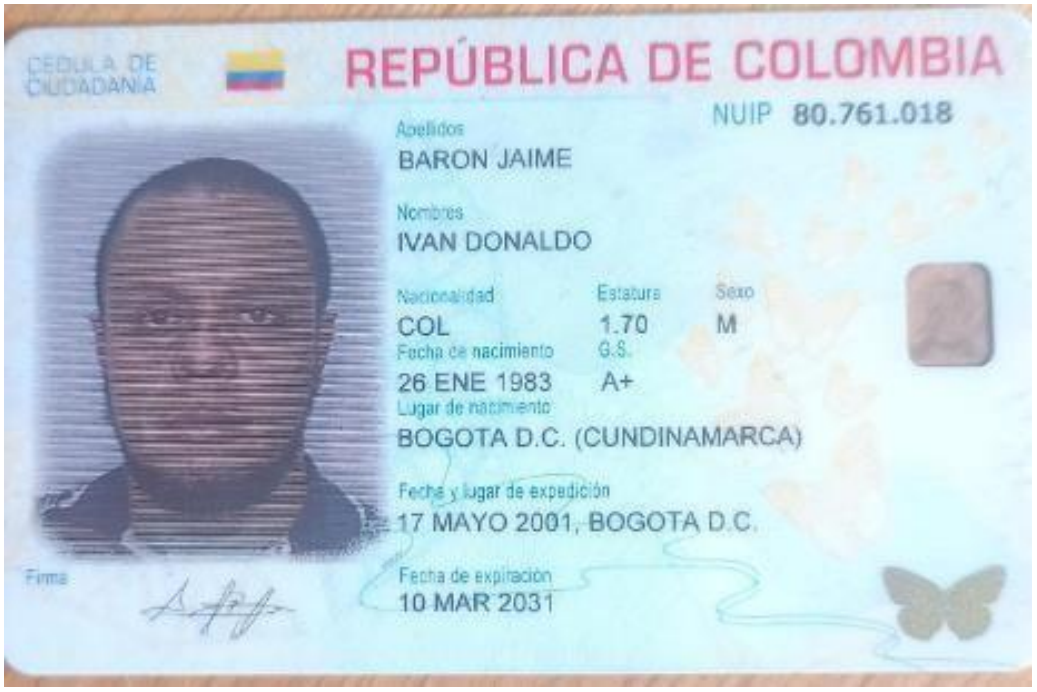
| OBLIGACION | AVANCE |
|---|---|
| Desarrollar sus labores de acuerdo con el cronograma de actividades de las orquestas juveniles de la OFB | Se cumple con el cronograma de cada uno de las días estipulados en los horarios. |
| Realizar las indicaciones del líder general de producción de las orquestas juveniles | Se siguen las indicaciones del líder de las orquestas. |
| Mantener una comunicación fluida con todo el equipo de trabajo para garantizar el acompañamiento de ensayos y conciertos en las mejores condiciones logísticas. | Se mantiene buena comunicación para la excelente realización de las ensayos y conciertos. |
| Realizar acompañamiento al cargue y descargue de instrumentos musicales que sean requeridos para el desarrollo de las actividades de las orquestas Juveniles. | Se ha realizado acompañamiento al cargue y descargue de implementos e instrumentos en el TTF, la sala OTTO, auditorio Fabio Lozano, en corporación Carmiña Gallo y diferentes espacios asignados para presentarse las agrupaciones juveniles. |
| informar oportunamente sobre el estado de las instrumentos y espacios en las que se realizaran las actividades presenciales y semipresenciales de las Orquestas Juveniles. | Se mantiene informado sobre los espacios de ensayo y los instrumentos de las orquestas. |
| Diligenciar los formatos que le sean asignados par parte de la coordinación del proyecto para hacer seguimiento de sus actividades. | Se diligencia los formatos necesarios en los ensayos de las diferentes orquestas en la sala OTTO, así mismo los formatos de cargue y descargue. |

| | |
|---|---|
| Realizar acompañamiento en producción y logística en las audiciones internas y externas de las agrupaciones juveniles cuando sea requerido. | Se ha prestado acompañamiento a las audiciones internas |
| Asistir a las reuniones en las cuales sea requerida su presencia y acatar el reglamento y normas del protocolo de bioseguridad de los lugares donde se lleven a cabo dichas actividades, procurando el cuidado integral de su salud y siendo responsable de su propia seguridad, eximiendo de cualquier responsabilidad a LA FUNDACION ya la OFB por cualquier riesgo generado por la inobservancia de las medidas de seguridad. | Se ha asistido a las reuniones de acuerdo a los requerimientos de los coordinadores de orquesta y de producción |
| Realizar el pago de Seguridad Social como trabajador independiente de acuerdo con la normatividad de la Republica de Colombia. | Se cumple con el pago oportuno de la seguridad social como está estipulado. |
| Realizarse, a su cargo, los exámenes médicos pre- ocupacionales de conformidad con lo dispuesto en la ley 1562 del 2012 y el artículo 2.2.4.2.2.18. del Decreto 1072 de 2015, allegando los resultados a LA FUNDACION dentro de los cinco (5) días siguientes a la firma del presente contrato. | Se realizaron los exámenes requeridos según el contrato. |
| Estar afiliado a los sistemas de pensión y salud, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 282 de la Ley 100 de 1993, la Ley 797 de 2003, cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Decreto 2353 de 2015 y demás relativos al sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las normas legales vigentes. | Estoy afiliado a los sistemas de seguridad social según lo estipulado. |
| Pagar oportunamente el aporte correspondiente al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con lo establecido en Ley 1552 de 2012 y las normas legales vigentes, presentando el respectivo soporte al Supervisor del Contrato. | Se paga oportunamente los aportes a ARL. |
| Realizar todas las actividades asociadas al cumplimiento del presente contrato con plena autonomía técnica y administrativa. | Realizo a cabalidad todas las actividades cumpliendo con el contrato. |

| | |
|---|---|
| Obrar en responsabilidad, lealtad y buena fe durante la ejecuci6n del contrato. | Obro con total responsabilidad, lealtad y buena fe según lo establecido en el contrato. |
| Asumir el riesgo por la pérdida o daño de bienes de su propiedad o que estén a su cargo, en consecuencia, declara expresamente que releva a LA FUNDACION y la OFB de cualquier responsabilidad, obligaci6n o reclamo par raz6n de la pérdida o daño de dichos bienes, salvo que la causa que las origine se deba a cualquier culpa comprobada de LA FUNDACION y/o la OFB. | Asumo la pérdida o daño de lo que este a mi cargo en caso de que llegue a suceder. |
| Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual. | Se cumplen las demás instrucciones dadas por el encargado. |



Ivan Donaldo Baron Jaime
C.C. 80 761 018
Tel: 3193051800
Correo electrónico:ivilloal@gmail.com


CEDULA DE CIUDADANIA
REPÚBLICA DE COLOMBIA
NUIP 80.761.018
Apellidos
BARON JAIME
Nombres
IVAN DONALDO
Nacionalidad
COL
Estatura
1.70
Sexo
M
Fecha de nacimiento
26 ENE 1983
G.S.
A+
Lugar de nacimiento
BOGOTA D.C. (CUNDINAMARCA)
Fecha y lugar de expedición
17 MAYO 2001, BOGOTA D.C.
Firma
Fecha de expiración
10 MAR 2031


000237835
REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha
ICCOL000237835015001<<<<<<<<<<<
8301264M3103108COL80761018<<<2
BARON<JAIME<<IVAN<DONALDO<<<<<

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141003131339

(415)7707212489984(8020) 000014100313133 9

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 8 0 7 6 1 0 1 8 | 8 | Impuestos de Bogotá 3 2 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 8 0 7 6 1 0 1 8 | 2 0 0 1 0 5 1 7 |

| Lugar de expedición / 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Bogotá D.C. 1 1 | Bogotá, D.C. 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| BARON | JAIME | IVAN | DONALDO |

35. Razón social

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Bogotá D.C. 1 1 | Bogotá, D.C. 0 0 1 |

41. Dirección principal: CR 8 H 173 48

42. Correo electrónico: ivilloal@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 1 9 3 0 5 1 8 0 0 | |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 8 2 9 9 | 2 0 1 7 0 3 1 1 | 8 5 4 1 | 2 0 1 6 0 6 0 2 | 8 2 3 0 | | | | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código 4 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

49 - No responsable de IVA

### Usuarios aduaneros

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54. Código | | | | | | | | | |

| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☐ 60. No. de Folios: ☐ 61. Fecha ☐

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre

985. Cargo

EN TRAMITE DOCUMENTO SIN COSTO

**SCOTIABANK COLPATRIA S.A.**
**NIT. 860.034.594-1**

**CERTIFICA QUE:**

La cuenta de ahorros No. 5752045849 , con fecha de apertura 31 de Julio de 2023 , de la cual es titular:

El (la) señor(a): IVAN DONALDO BARON JAIME
Identificado(a) con tipo de documento C No. 80.761.018

La cuenta en mención ha sido manejada de acuerdo a las normas establecidas por la entidad.

Damos esta información con la acostumbrada reserva bancaria.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 12 días del mes de Marzo de 2024 .

Cordialmente,

Servicio al Cliente

**Scotiabank Colpatria S.A.**
www.scotiabankcolpatria.com

Scotiabank Colpatria. S.A.
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

scotiabankcolpatria.com

®Marca registrada de The Bank of Nova Scotia, utilizada bajo licencia. Scotiabank Colpatria Establecimiento Bancario.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



13 de mayo



14 DE MAYO DE 2025



15 DE MAYO DE 2025



16 DE MAYO DE 2025



19 DE MAYO DE 2025



20 DE MAYO DE 2025



21 DE MAYO DE 2025



22 DE MAYO DE 2025



23 DE MAYO DE 2025



25 DE MAYO DE 2025



29 DE MAYO DE 2025